


| | | | |
|---|--|-------------------------|----------------------------|
|  | SENARAI SEMAK BAGI PERMOHONAN PERLANJUTAN KELULUSAN KEBENARAN MERANCANG | NO. DOKUMEN | MDJ.PK(O)-OSC-01/04 |
| | | NO. PINDAAN | 00 |
| | | TARIKH KUATKUASA | 02/01/2015 |

Nama Projek : _____

| Bil. | Perkara | Tandakan (/) | |
|---|---|--------------|-----|
| | | Pemohon | OSC |
| SENARAI SEMAK MAJLIS DAERAH JERANTUT | | | |
| 1. | Surat permohonan rasmi oleh jururancang / arkitek | | |
| 2. | 1 salinan Borang B (Kaedah 3) yang telah lengkap diisi | | |
| 3. | 1 salinan surat kelulusan dan Pelan Kebenaran Merancang asal | | |
| 4. | 6 set pelan susunatur yang baru untuk pengesahan tempoh perlanjutan Kebenaran Merancang | | |
| 5. | Bayaran proses fee perlanjutan Kebenaran Merancang | | |

1. Bayaran proses pelan hendaklah disertakan bersama-sama dokumen-dokumen permohonan dalam bentuk cek berpaling/ wang pos atas nama Yang Dipertua Majlis Daerah Jerantut. Jika pemohon gagal menjelaskan bayaran tersebut, pihak kami berhak menolak permohonan dan beranggapan permohonan adalah tidak lengkap.
2. Semua pelan yang dikemukakan hendaklah:
 - a) mengandungi nama, alamat, tandatangan dan cop orang yang berkeelayakan.
 - b) mengandungi nama, alamat surat menyurat, tandatangan dan cop pemilik.
 - c) berskala sekurang-kurangnya 1:1000
 - d) menyediakan ruang kosong berukuran 100mm (L) x 90mm (P) di penjuru kanan sebelah atas pelan bagi kegunaan Pejabat.
 - e) berjilid dan dilipat bersaiz A4.

Orang yang memajukan/bertanggungjawab ke atas pelan :

Nama : _____
 Alamat : _____

 No. Tel . : _____

 (Tandatangan dan Cop Syarikat)

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

Permohonan ini adalah :

Lengkap

Tidak Lengkap

Disemak oleh :

Disahkan oleh :

Nama : _____
Tarikh : _____

Nama : _____
Tarikh : _____

Dengan ini disahkan bahawa permohonan ini adalah lengkap dan layak diproses melalui Unit Pusat Setempat
Majlis Daerah Jerantut.

No. rujukan bagi fail adalah : _____