



## KEBENARAN UNTUK MENJALANKAN KERJA LEBIH MASA

(SEBAGAIMANA PEKELILING PERBENDAHARAAN BIL. 7 TAHUN 2008)

### JABATAN:

- JABATAN KHIDMAT PENGURUSAN  
 JABATAN PERBENDAHARAAN  
 JABATAN PENILAIAN DAN PENGURUSAN HARTA  
 JABATAN PERANCANGAN, PEMBANGUNAN & LANDSKAP  
 JABATAN KEJURUTERAAN  
 JABATAN PERKHIDMATAN PERBANDARAN DAN PELESENAN

TANDAKAN  BAGI YANG BERKENAAN

Adalah saya \_\_\_\_\_, Ketua Jabatan di atas ingin memohon kebenaran untuk menjalankan kerja lebih masa bermula \_\_\_\_\_ (tarikh mula kerja lebih masa) hingga \_\_\_\_\_ (tarikh akhir kerja lebih masa) kerana tugas-tugas berikut:

- a) \_\_\_\_\_  
b) \_\_\_\_\_

Kakitangan yang terlibat adalah seperti berikut:

- a) \_\_\_\_\_ b) \_\_\_\_\_  
c) \_\_\_\_\_ d) \_\_\_\_\_  
e) \_\_\_\_\_ f) \_\_\_\_\_

Tandatangan Ketua Jabatan:

KELULUSAN OLEH SETIAUSAHA:  
\* (LULUS / TIDAK LULUS)

Nama:  
Jawatan:  
Tarikh:

Setiausaha  
Majlis Daerah Jerantut  
Tarikh:

*"Ketua Jabatan perlu mengemukakan Kebenaran Elaun Lebih Masa Yang Telah Lengkap Kepada Jabatan Perbendaharaan Untuk Urusan Rekod dan Pembayaran Elaun Lebih Masa"*



**MAJLIS DAERAH JERANTUT  
27000 JERANTUT  
PAHANG DARUL MAKMUR**

---

**BR /KA/OT/2**

*“Ketua Jabatan perlu mengemukakan Kebenaran Elaun Lebih Masa Yang Telah Lengkap Kepada Jabatan Perbendaharaan Untuk Urusan Rekod dan Pembayaran Elaun Lebih Masa”*

*Tarikh Berkuatkuasa: 15/7/2019*

*No. Pindaan:00*