



BORANG PENILAIAN PEMBEKAL

- 1) Tarikh Penilaian : _____
2) Nama Pembekal : _____
3) Alamat Pembekal : _____
4) Jenis Barang/Bahan yang dibekalkan : _____
5) Keputusan Penilaian : _____

6) Kriteria Penilaian

Skala Penilaian
(rendah ke tinggi)

1. Hantaran Tepat Masa
2. Kualiti Barang/Bahan
3. Harga
4. Khidmat Pelanggan
5. Pengendalian Aduan
6. Sistem Kualiti

1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	2	3	4	5	6	7	8	9

7. Jumlah Markah

8. Jumlah Markah Keseluruhan : _____%

9. Komen Secara Keseluruhan : _____

10) Tindakan yang Sepatutnya :

- a) Meneruskan Pemesanan Barang/Bahan []
b) Menamatkan Serta-Merta []
c) Ditamatkan Sementara dan Menilai Selepas 6 Bulan []

Disediakan oleh: Penolong Akauntan; T/t:

Disahkan oleh: Setiausaha; T/t: