



JARAK	Kadar Satu km Bagi Kelas					
	A	B	C	D	E	
500 km pertama	70	60	50	45	40	=RM
501-1000 km	65	55	45	40	35	=RM
1001-1700 km	55	50	40	35	30	=RM
1701 km dan seterusnya	50	45	35	30	25	=RM

JUMLAH =RM

X Elaun Makan Sebanyak RM \_\_\_\_\_ sehari semalam =RM

X Elaun Makan Sebanyak RM \_\_\_\_\_ sehari semalam =RM

X Elaun Harian Sebanyak RM \_\_\_\_\_ sehari semalam =RM

X Elaun Hotel Sebanyak RM \_\_\_\_\_ sehari semalam =RM

X Elaun Lojing Sebanyak RM \_\_\_\_\_ sehari semalam =RM

**TUNTUTAN PELBAGAI**

Tambang Teksi/Bas/Bot # /No. Resit / =RM

Bayaran Tol /No. Resit / Touch N Go =RM

Bayaran Letak Kereta /No. Resit / =RM

Bayaran-Bayaran Lain /No. Resit / =RM  
(Pendaftaran perubatan dan lain-lain)

**JUMLAH =RM**

**(Ringgit Malaysia: \_\_\_\_\_ Sahaja)**

Saya mengaku bahawa:

- i) Perjalanan pada tarikh-tarikh tersebut adalah benar dan atas urusan kerajaan.
- ii) Tuntutan ini dibuat mengikut Pekeliling Perbendaharaan 2/92 Perintah Am Bab 'D'
- iii) Perbelanjaan bertanda (#) berjumlah RM \_\_\_\_\_ telah sebenar saya lakukan dan dibayar oleh saya sendiri tetapi resit hilang/tidak diperolehi.
- iv) Panggilan telefon sebanyak RM \_\_\_\_\_ adalah atas urusan kerajaan
- v) Butir-butir tuntutan saya ini adalah benar dan saya bertanggungjawab terhadapnya.

.....  
T/tangan yang menuntut

Disahkan bahawa pegawai ini telah berada  
di \_\_\_\_\_ hingga \_\_\_\_\_ atas  
urusan rasmi.

Tarikh:

Tandatangan:.....

Tarikh:

Nama Pegawai:.....

Jawatan:.....

b.p Yang DiPertua  
Majlis Daerah Jerantut