



<b>KOD OSC 3 PLUS ONLINE [B3]</b>	<b>BORANG DAN SENARAI SEMAK PERMOHONAN PERMIT SEMENTARA BANGUNAN/ STRUKTUR SEMENTARA</b>	<b>MDJ.PK(0)- OSC-01/03 Pindaan 01</b>
---	--	--

**UNTUK KEGUNAAN PEJABAT SAHAJA:**

No. Fail Rujukan :

No. Permit :

**CADANGAN PEMAJUAN :**

---



---



---

**1. BUTIRAN DAN KETERANGAN PEMOHON**

**NAMA PEMOHON** : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**ALAMAT** : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**NAMA KONTAKTOR** : \_\_\_\_\_

**NO. TELEFON** (Rumah) : \_\_\_\_\_  
(Bimbit) : \_\_\_\_\_  
(Pejabat) : \_\_\_\_\_

**2. PERAKUAN PEMOHON**

Saya/Kami mengaku akan mematuhi segala syarat yang dikenakan oleh Majlis Daerah Lipis terhadap kelulusan permit seperti berikut:-

Mematuhi kehendak Undang-undang Kecil 19, 20, 21, Undang-undang Kecil Bangunan (Pahang) 1996, berhubung dengan papan iklan, meletak bahan binaan di atas jalan dan bangunan sementara yang relevan.

Mematuhi apa-apa syarat yang dikenakan oleh Majlis Daerah Jerantut dari semasa ke semasa.

Memastikan kebersihan dijaga sebaiknya sepanjang pembinaan dijalankan sehingga ia siap sepenuhnya.

**3. ANGGARAN TEMPOH KEGUNAAN**

Selama : ..... hari/ minggu/ bulan/ tahun

Mulai Tarikh : ..... sehingga .....

Tarikh Mohon : .....

**PELAN-PELAN ATAU PELAN LAKAR DIKEMUKAKAN BERSAMA INI SELARAS DENGAN  
UNDANG-UNDANG KECIL 18, UNDANG-UNDANG KECIL BANGUNAN (PAHANG) 1996**

Dokumen yang perlu dikemukakan:-

BIL.	DOKUMEN YANG DIPERLUKAN	JUMLAH YANG PERLU DIMUAT NAIK	CATATAN
1.	Surat Permohonan Rasmi daripada Perunding Bertauliah kepada Ketua Unit Pusat Setempat (OSC), MDJ	1	
2.	Surat Kelulusan Kebenaran Merancang oleh MDJ	1	Jika berkaitan
3.	Pelan Susun Atur yang diluluskan oleh MDJ	1	Jika berkaitan
4.	Pelan Bangunan yang telah diluluskan oleh MDJ	1	Pelan tapak sahaja
5.	Pelan Permit Sementara Bangunan (Berwarna) - Rujuk Undang-undang Kecil Bangunan (Pahang) 1996 @ Undang-undang Kecil Bangunan Seragam 1984	1	Perlu dinyatakan atas pelan: i. Pelan Lokasi ii. Pelan Lantai iii. Pelan Keratan Rentas iv. Pelan Pandangan Sisi v. 1 set lukisan perspektif <ul style="list-style-type: none"> <li>• Skala pelan hendaklah 1:100 atau 1:200 (skala lain dengan kebenaran)</li> <li>• Diperakui oleh Profesional Berdaftar</li> <li>• Penyediaan pelan dalam Skala Metrik.</li> </ul>
6.	Geran Hak Milik Tanah	1	
7.	Carian Rasmi Terkini (Asal)	1	
8.	Pelan Akui (Certified Plan)	1	
9.	Kad Pengenalan Pemohon	1	
10.	Surat Kuasa Wakil/Perjanjian Jual Beli/ Perjanjian Sewa Beli (Jika berkaitan)	1	
11.	Bukti pembayaran Cukai Taksiran/Cukai Lot Kosong/ Lesen Perniagaan/Sewaan Gerai MDJ	1	
12.	Pelan Konkrit dan Tetulang (RC) - bagi bangunan yang melebihi 2 tingkat	1	
13.	Gambar Tapak Sedia Ada	1	
14.	Resit Bayaran Fi Pelan Permit (Bersama-sama Pengiraan Fi) - Rujuk Jadual Pertama, Undang-undang Kecil Bangunan (Pahang) 1996	1	
15.	Surat Perakuan dan Pematuhan dari JPBM sepertimana Senarai Semak Kehendak-kehendak Kebombaan.	1	Sila Rujuk JPBM Zon Temerloh

PERKARA/ITEM	BIL./ LUAS	DARI/ HINGGA	BAYARAN (RM) (Untuk Kegunaan Pejabat)
<input type="checkbox"/> 1. Bangsal untuk pertunjukan			
<input type="checkbox"/> 2. Tempat Sembahyang (Sementara)			
<input type="checkbox"/> 3. Khemah/bangsal upacara perkahwinan/kematian/keagamaan			
<input type="checkbox"/> 4. Mendeposit bahan-bahan bangunan di atas rizab jalan			
<input type="checkbox"/> 5. Bangsal kerja bagi pembinaan, stor, pejabat tapak (site office), kantin, rumah kongsi, tandas, bilik mandi, kabin atau apa-apa bangunan/struktur sementara berhubung dengan pembinaan bangunan baru			
<input type="checkbox"/> 6. Perancah (scaffolding) yang didirikan di atas jalan			
<input type="checkbox"/> 7. Pelantar kerja, kerja berangka, platform/struktur sementara daripada apa-apa jenis yang didirikan atas bumbung bersempadanan suatu jalan			
<input type="checkbox"/> 8. Papan dendeng (Hoarding Board) atas jalan atau lorong jalan kaki berhubung dengan kerja-kerja bangunan			
<input type="checkbox"/> 9. Lain-lain a. <i>Car Wash</i> b. Warung makan c. Selain a & B, sila nyatakan; ..... ..... .....			
<input type="checkbox"/> 10. Papan Tanda Pembinaan			

**Peringatan:**

Kelulusan bagi perkara (1) dan (2) adalah tertakluk kepada syarat-syarat berikut:-

- i. Pemohon hendaklah mendapat kebenaran daripada pihak PDRM terlebih dahulu;
- ii. Pemohon hendaklah memastikan tidak akan menyebabkan apa-apa halangan kepada lalu lintas;
- iii. Lampu Merah hendaklah dipasang pada semua penjuru khemah menjelang senja hingga ke pagi; dan
- iv. Pemohon hendaklah meruntuhkan bangsal-bangsal/membuka semula jalan untuk laluan dan membersihkan kawasan berkenaan setelah tamat tempoh.

**KADAR BAYARAN PERMIT  
JADUAL PERTAMA  
MENGIKUT UNDANG-UNDANG KECIL BANGUNAN (PAHANG) 1996**

PERKARA	HARGA (RM)	TEMPOH	KELUASAN
<input type="checkbox"/> 1. Bangsal untuk pertunjukan	50.00	1 hari	Tiada had
<input type="checkbox"/> 2. Tempat Sembahyang (Sementara)	20.00	1 hari	1 buah/unit
<input type="checkbox"/> 3. Khemah/bangsal upacara perkahwinan/kematian/keagamaan	50.00	1 hari	Tiada had
<input type="checkbox"/> 4. Mendeposit bahan-bahan bangunan di atas rizab jalan	18.00	1 bulan	1 meter persegi
<input type="checkbox"/> 5. Bangsal kerja bagi pembinaan, stor, pejabat tapak (site office), kantin, rumah kongsi, tandas, bilik mandi, kabin atau apa-apa bangunan/struktur sementara berhubung dengan pembinaan bangunan baru	100.00	6 bulan	1 buah/unit
<input type="checkbox"/> 6. Perancah (scaffolding) yang didirikan di atas jalan	5.00	RM5.00 bagi 1 tiang perancah bagi 1 bulan atau sebahagiannya	
<input type="checkbox"/> 7. Pelantar kerja, kerja berangka, platform/struktur sementara daripada apa-apa jenis yang didirikan atas bumbung bersempadanan suatu jalan	50.00	RM50.00 untuk 1 bulan atau sebahagiannya	
<input type="checkbox"/> 8. Papan dendeng (Hoarding Board) atas jalan atau lorong jalan kaki berhubung dengan kerja-kerja bangunan	3.00	RM3.00 bagi 1 meter panjang jalan/lorong jalan kaki bagi 1 bulan atau sebahagiannya	
<input type="checkbox"/> 9. Lain-lain a. Car Wash b. Warung makan c. Selain a & B, sila nyatakan; ..... ..... .....	5.00	RM5.00 bagi 9 meter persegi setahun dengan caj minimum sebanyak RM50.00 bagi satu permit yang boleh diperbaharui pada 1 Januari setiap tahun	
<input type="checkbox"/> 10. Papan Tanda Pembinaan	200.00 atau 50.00	Skim perumahan, perniagaan, industri, perhotelan, perusahaan projek kerajaan Bangunan sesebuah, Bangunan persendirian	

**Nota :**

- i. Semua pelan hendaklah ditandatangani oleh perunding bertauliah dan dilipat dengan saiz A4.
- ii. Bayaran hendaklah dijelaskan melalui Cek / Bank Draf di atas nama YANG DIPERTUA MAJLIS DAERAH JERANTUT.

**Nota**

**Sila kemukakan tiga (3) salinan dokumen dan borang-borang di atas dalam tempoh tiga (3) hari (hari kalendar) setelah permohonan diperaku oleh Urusetia OSC Majlis Daerah Jerantut untuk diedarkan.**

Dikemukakan Oleh	Cop Terima ( <i>Untuk Kegunaan OSC</i> )
Tandatangan dan Cop Pemohon:	
Tarikh:	Tarikh:



**MAJLIS DAERAH JERANTUT  
27000 JERANTUT  
PAHANG DARUL MAKMUR**

**Tel : 09-266 2205  
Faks : 09-266 1545**

Borang A

**PS**

**PERMOHONAN PERMIT SEMENTARA BANGUNAN/  
STRUKTUR SEMENTARA**

**JADUAL KEDUA**

**UNDANG-UNDANG KECIL BANGUNAN (PAHANG) 1996  
BORANG A  
PERAKUAN PELAN-PELAN BANGUNAN / STRUKTUR**

Tarikh : .....

Yang Dipertua  
Majlis Daerah Jerantut  
27000 Jerantut  
Pahang Darul Makmur.

Saya memperakui bahawa detail-detail dalam pelan-pelan iaitu .....

.....  
.  
.....  
.

atas \*Lot/lot-lot ..... Seksyen .....

jalan .....

..... bagi .....

adalah menurut kehendak-kehendak Undang-Undang Kecil Bangunan (Pahang) 1996 dan saya setuju terima tanggungjawab penuh dengan sewajarnya.

.....  
(Orang Yang Mengemukakan)

Nama : .....

Alamat : .....

No. Pendaftaran : .....

Kelas : .....